

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
МБУ ДО «ДМШ № 2» НМР РТ  
Протокол № 5 от 31.05.2021



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБУ ДО  
«Детская музыкальная  
школа № 2» НМР РТ  
*Н.В. Шавлова*  
Н.В. Шавлова  
Приказ № 49-ОД от 31.05.2021

СОГЛАСОВАНО  
Председатель Совета родителей  
МБУ ДО «ДМШ № 2» НМР РТ  
*Г.И. Хусаинова*  
Г.И. Хусаинова  
Протокол № 3 от 18.05.2021

## ПОРЯДОК

**пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов, и (или) получающими платные образовательные услуги**

1. Порядок пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 2» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан разработан в соответствии с Федеральными законами от 29.12.1994 № 78-ФЗ «О библиотечном деле», ч.3 ст.35 от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Настоящий Порядок определяет правила пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины за пределами Федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получающими платные образовательные услуги.
3. К обучающимся, осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины за пределами Федеральных государственных образовательных стандартов в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Детская музыкальная школа № 2» Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан (далее - Школа), относятся: обучающиеся, осваивающие дополнительные общеразвивающие общеобразовательные программы на основе платных образовательных услуг.
4. Для освоения учебных предметов, курсов, дисциплин, за пределами Федеральных государственных образовательных стандартов и (или) получения платных образовательных услуг, обучающиеся имеют право бесплатно получать в библиотеке Школы учебники и учебные пособия при их наличии в библиотечном фонде и достаточном количестве экземпляров на срок, как правило, до одного года.
5. Списки учебников и учебных пособий по учебному предмету, курсу, дисциплине за пределами Федеральных государственных образовательных стандартов или для получения платной образовательной услуги доводятся до сведения обучающихся преподавателями данных учебных предметов, курсов, дисциплин, оказывающими платные образовательные услуги.

6. Выдача учебников и учебных пособий осуществляется, как правило, в начале текущего года. По окончании учебного года, или в иной установленный срок, учебники и учебные пособия возвращаются в библиотеку Школы.
7. За каждый полученный учебник и учебное пособие, обучающиеся расписываются в читательском формуляре, который хранится в библиотеке.
8. При получении учебника или учебного пособия обучающийся обязан внимательно его осмотреть, убедиться в отсутствии дефектов, а при обнаружении проинформировать об этом работника библиотеки.
9. Обучающиеся обязаны бережно относиться к учебникам и учебным пособиям.
10. Обучающиеся имеют право на бесплатной основе:
  - получать информацию о наличии в библиотеке Школы конкретного учебника или учебного пособия.
  - получать консультационную помощь в поиске и выборе учебников и учебных пособий.
11. Обучающиеся обязаны возвращать учебники в библиотеку Школы в установленные сроки.